

NEWSLETTER *** NEWSLETTER *** NEWSLETTER *** NEWSLETTER *** NEWSLETTER

ULLA – DIE DATENBANK UNTERHALT – 01/2015

Werte Datenbankfreundinnen und Datenbankfreunde,

Mittlerweile ist die Version 7-1-6 mit nochmaligen Bereinigungen aus Zuschriften online gestellt. Zusätzlich wurde ein weiteres Suchfeld für ein weiteres Organisationsmerkmal programmiert. Des Weiteren wurden einige Bugs im Rahmen der PDF-Erstellung behoben.

Mit der Version 7 wurde die wesentliche Komptabilität zu Access 2010 hergestellt. Die jetzige Version 7-1-6 sollte jedoch nach Möglichkeit noch mit Access 2007 Runtime geöffnet werden, einige Formulare und Auswertungen widersetzen sich leider den Accessvorgaben, sodass eine völlige Umstellung auf Access 2010 Runtime erforderlich wird.

Wir arbeiten nun an der Version 7-2, welche eine überarbeitete Einnahmeverwaltung, eine Suchroutine für erfasste Angehörige sowie der Möglichkeit aus der Kartei heraus den gefundenen Datensatz mittels einer Schaltfläche aufzurufen.

Importmöglichkeiten für CSV-Dateien aus Buchungsprogrammen werden dann möglich sein.

Ab Version 7-2-x wird Access 2007 jedoch nicht mehr nutzbar sein. Bitte nutzen Sie dann die kostenlose Runtimeversion für Access 2010.

Ihre Behörde plant die digitale Aktenführung? Ulla speichert sämtliche generierten Formulare auch im PDF-Format in einem externen Ordner.

Dieser Ordner ist mit jeder aktualisierten Oberfläche abrufbar. Für jedes Aktenzeichen können die jeweils generierten Dokumente abgerufen werden.

Allerdings können auch externe Programme die erstellten Dokumente anhand des Dateinamens aufrufen und zuordnen.

Die erzeugten Dokumente werden mit Angabe des Aktenzeichens AZX*****, dem Zeitpunkt der Drucks DTX***** und dem Namen des jeweiligen Vordruckes NMX***** in einem gesonderten Ordner abgespeichert. Auf diesen Ordner haben Ihre IT-Mitarbeiter natürlich Zugriff.

Interessenten anderer Nachbarkommunen haben ebenfalls Interesse? Ab Herbst 2015 werden sich Interessenten bei uns im Show-Room von den Vorteilen überzeugen können.

Sie erhalten zum ersten Mal einen Newsletter?

Diesen Newsletter erhalten alle, die sich dazu angemeldet haben oder deren E-Mail-Account als Admin einer Lizenzversion bei uns hinterlegt ist.

MWPKomSoft möchte aber auch jene erreichen, welche die Datenbank nutzen, bisher aber keine Kenntnis von diesem Newsletter haben.

In der Regel erscheint der Newsletter mehrmals im Jahr.

Sie können sich ganz einfach zum Bezug des Newsletters anmelden. Bitte klicken Sie dazu in der aktuellen Datenbankversion in der Startoberfläche links oben auf den hinterlegten Link.

In diesem Zusammenhang bitte ich die Administratoren und Empfänger dieses Newsletters, diesen an die Kollegen im Unterhaltsteam weiterzuleiten.

Vielen Dank

Mit freundlichen Grüßen

Klaus Peter Villwock
Geschäftsführer
der Vertretung für Handel-Bildung-Service

Falls Sie den Newsletter nicht mehr erhalten wollen, können Sie sich hier abmelden:

<http://www.mwpkomsoft.de/system-cgi/mailling/members.php>

Sie benötigen dazu das Passwort, welches Sie seinerzeit mit der Bestätigungsmail erhielten. Eine Abmeldung durch das MWPKomSoft-Team ist leider nicht möglich.